

СОГЛАСОВАН
Директор МБОУ
«СОШ» с. Лаха - Варанды
/Т.Х. Ахмадова/
« » 20 20 г.



УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ
«Детский сад №1 «Снежинка»
/З.У. Гамаева/
«01» 20 20 г.



ПЛАН
работы по преемственности
МБОУ «СОШ» и МБДОУ «Детский сад №1 «Снежинка»
с. Лаха - Варанды Шатойского муниципального района»
на 2020 -2021 учебный год

Цель: обеспечение преемственности и непрерывности в организации образовательной, воспитательной, учебно-методической работы между дошкольным и начальным звеном образования.

Задачи:

- создать психолого-педагогические условия, обеспечивающие сохранность и укрепление здоровья, непрерывность психофизического развития дошкольника и младшего школьника;

- обеспечить условия для реализации плавного, бесстрессового перехода детей от игровой к учебной деятельности;

- преемственность учебных планов и программ дошкольного и школьного начального образования.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	-Обсуждение плана совместной работы; - Заключение договора со школой	Сентябрь	Заведующий, директор школы
2.	Экскурсии в школу: - Знакомство со школой; - Знакомство с классами (кабинетами); - Знакомство с библиотекой.	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели старшей группы
3.	Обновление информации в уголке для родителей будущего первоклассника	Октябрь	Старший воспитатель, воспитатели старшей группы
4.	Обмен детскими рисунками старшей группы и учеников 1 класса «Дети и правила дорожного движения»	Ноябрь	Воспитатели старшей группы
5.	Консультация для родителей: «Приучаем руку к письму»	Декабрь	Старший воспитатель, воспитатели старшей группы
6.	Консультация для родителей: «Что важно знать, чтоб адаптация к школе прошла успешно»	Январь	Педагог-психолог, воспитатели
7.	Выставка работ будущих первоклассников «Я рисую школу»	Февраль	Воспитатели старшей группы
8.	Анкетирование родителей будущих первоклассников	Март - май	Педагог - психолог
9.	Выпускной бал: «До свидания, детский сад!»	Май	Старший воспитатель, воспитатели старшей группы

Договор

«Об организации взаимодействия образовательных учреждений и обеспечении преемственности дошкольного и начального общего образования»

с. Лаха - Варанды

«01» сентября 2020 г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «средняя общеобразовательная школа с. Лаха - Варанды» в лице директора Т.Х. Ахмадовой с одной стороны и Муниципального бюджетного дошкольного общеобразовательного учреждения «Детский сад №1 «Снежинка» с. Лаха - Варанды» в лице заведующего З.У. Гамаевой заключили настоящий договор о сотрудничестве.

Стороны действуют на основании Закона РФ «Об образовании», Письма Министерства образования РФ от 25 марта 1994 № 35-М «Об организации взаимодействия образовательных учреждений и обеспечении преемственности дошкольного и начального общего образования»

1. Предмет договора

Осуществление взаимодействия учреждений образования: МБОУ «СОШ с. Лаха - Варанды» и МБДОУ «Детский сад №1 «Снежинка» с. Лаха - Варанды» с целью обеспечения преемственности учебно-воспитательного процесса.

2. Цель договора

Главные цели интеграции деятельности детского сада и школы:

- формирование у детей умения учиться;
- создание условий, при которых обучение становится для ребенка благом, основной формой его самовыражения;
- для дошкольного образования – раннее развитие комплекса личностных качеств и свойств, обеспечивающих легкий, естественный переход ребенка в школу.

3. Основные задачи сотрудничества детского сада и школы:

- улучшение подготовки детей к школе;
- установление связи между программами, формами и методами работы детского сада и школы;
- преемственность содержания образования и воспитания в детском саду и первом классе школы.

4. Форма работы школы и детского сада:

- педагогические советы, семинары, круглые столы педагогов детского сада, педагогов школы и родителей по актуальным вопросам преемственности;
- планирование и осуществление совместной практической деятельности педагогов и учителей с детьми-дошкольниками и первоклассниками (праздники, выставки, спортивные соревнования);

- психологические и коммуникативные тренинги для воспитателей и учителей;
- взаимодействие «дней выпускников» в детском саду;

5. Обязанности сторон

5.1. ДОУ обязуется

- 5.1.1. Участвовать в совместных с начальной школой теоретических и практических семинарах с целью повышения профессионального уровня педагогов и обеспечения, таким образом, оптимального уровня качества содержания образования.
- 5.1.2. Ознакомить воспитателей с вариантами коррекции практических умений и навыков будущих первоклассников.
- 5.1.3. Оказывать родителям консультационно- диагностическую помощь в решении вопросов социальной адаптации детей к условиям школьной жизни.
- 5.1.4. Ознакомить родителей с программой подготовительной группы, проводить открытые занятия и другие мероприятия.
- 5.1.5. Проводить открытые просмотры разных видов деятельности для учителей начальных классов с последующим совместным анализом и обсуждением.
- 5.1.6. В соответствии с планом работы и основным направлением деятельности образовательных учреждений проводить совместные досуги.

6.1. Школа обязуется :


- 6.1.1. Изучить систему работы МБДОУ.
- 6.1.2. Проводить в течение года (совместно со специалистом МБДОУ и родителями выпускников) консультативную и методическую работу, направленную на обеспечение успешной адаптации детей к условиям школы, используя взаимопосещение, совместные семинары и т.д.
- 6.1.3. В процессе школьного обучения продолжать работу по обеспечению физического, психического и эмоционального благополучия детей, развитию их творческих способностей в разных видах деятельности.
- 6.1.4. Совместно со специалистом МБДОУ обсуждать итоги успеваемости выпускников , причины неуспеваемости , проблемы дезадаптации.
- 6.1.5. Проводить открытые уроки учителей начальных классов для воспитателей МБДОУ с целью демонстрации лучших образцов педагогических технологий и обмен опытом.
- 6.1.6. Проводить ознакомительные встречи педагогов начальных классов с будущими первоклассниками и их родителей.
- 6.1.7. Участвовать в родительских собраниях, проводимых в МБДОУ по вопросам подготовки детей к школе .

7. Срок действия договора

7.1. Срок действия договора истекает по окончании учебного года и должен быть перезаключен после корректировки годовых планов с согласия обеих сторон

7.2. Срок действия договора: 01 сентября 2020 года по 31 мая 2021 года.

8. Юридические адреса сторон

<p>МБОУ «СОШ с. Лаха - Варанды» 366024, с. Лаха - Варанды ул.А-Х. Кадырова,31 Тел. 8 (938) 018-00-83 Директор: Т.Х. Ахмадова</p>	<p>МБДОУ «Детский сад №1 «Снежинка» 366024, ЧР, с. Лаха - Варанды, ул. Аргунская, д.9 Тел.8(967) 952 – 33 03 Заведующий: З.У. Гамаева</p> 
--	---